МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологии
Кафедра теории и методики профессионального образования, сервиса и технологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета Токарева Ю.С.
_____
«30» августа 2021 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9 зачетных единиц

для направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
профиль «Сервис»

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации
«22» февраля 2018 г. № 124

Чита - 2021

Общие положения

1.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль «Сервис» является установление уровня подготовки выпускника ЗабГУ к решению задач профессиональной деятельности и соответствия требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме. Требования ФГОС к уровню профессиональной подготовки выпускника по данному направлению подготовки задаются совокупностью универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать бакалавр для решения профессиональных задач в соответствии с квалификационными требованиями.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

а) выявление уровня подготовки выпускников к следующим видам деятельности: педагогическая, проектная;

б) определение готовности выпускников к решению профессиональных задач.

Педагогический тип задач профессиональной деятельности: Организация учебной и (или) учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП. Организация совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, в том числе с особыми образовательными потребностями. Педагогический контроль и оценка сформированности образовательных результатов в процессе освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП. Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.

Проектный тип задач профессиональной деятельности: Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов совместно с коллегами и обучающимися. Проектирование образовательных программ с учетом потребностей рынка труда и обучающихся под руководством специалиста более высокой квалификации.

1.2. Виды и формы проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация по профилю 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль «Сервис» включает:

а) Подготовку и сдачу государственного экзамена;

б) Защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Государственный экзамен по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) по профилю «Сервис» введен решением ученого совета ЗабГУ от «30» мая 2019 г. протокол № 6.

1.3. Объем времени на подготовку и проведение ГИА, сроки проведения

Объем времени на подготовку и проведение государственного экзамена составляет 2 недели (3 зачетные единицы).

Объем времени на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы составляет 4 недели (6 зачетных единиц).

1.4. Требования к результатам освоения образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО в рамках государственной итоговой аттестации проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения образовательной программы	
Индекс и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: Основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач, законы и формы логически правильного мышления, основы теории аргументации, сущность и основные принципы системного подхода
	УК-1.2. Умеет: осуществлять поиск информации для решения поставленных задач и критически ее анализировать; применять методы критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; применять законы логики и основы теории аргументации при осуществлении критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок; применять методы системного подхода при решении поставленных задач
	УК-1.3. Владеет: методами системного и критического мышления
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: основные положения теории государства и права, законодательные и нормативные документы; основные этические ограничения, принятые в обществе; основные понятия, методы выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; методы выбора оптимального решения задач
	УК-2.2. Умеет: формулировать цели, определять круг задач в рамках поставленной цели; формулировать исходные данные задачи с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3. Владеет: навыками соблюдения норм права и учета этических ограничений, принятых в обществе
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает: правовые и этические принципы и нормы социального взаимодействия; основные виды коммуникаций; основы психологии командной работы, социальной психологии групп
	УК-3.2. Умеет: оценивать собственные поведенческие проявления и индивидуально-личностные особенности в командной работе; взаимодействовать с членами команды для достижения цели работы; соотносить свои поступки с нормами права и этики
	УК-3.3. Владеет: приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки; коммуникативными навыками

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации государственного языка в официально- деловом жанре в их устной и письменной разновидностях; языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях; профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов
	УК-4.2. Умеет: вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения; анализировать и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения
	УК-4.3. Владеет: устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках; иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения; навыками использования словарей и справочников
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает: особенности различных эпох всеобщей истории и истории России, факторы многовекторности исторического развития общества; природу и динамику социальной структуры общества, социальных институтов, социальных конфликтов; формы морали в современном обществе и их исторические корни; основные направления философской мысли
	УК-5.2. Умеет: применять знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливать и формировать собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности
	УК-5.3. Владеет: нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает: закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента
	УК-6.2. Умеет: ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути
	УК-6.3. Владеет: методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояния в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами

	планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; технологиями тайм-менеджмента
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает: роль и место физической культуры и спорта в жизни и развитии человека; средства, методы и принципы физической культуры и спорта; основы организации и ведения здорового образа жизни; основы организации самостоятельных занятий физической культурой
	УК-7.2. Умеет: Проводить оценку уровня здоровья; выстраивать индивидуальную программу сохранения, укрепления и развития здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма; планировать и организовывать систему самостоятельных занятий физической культурой
	УК-7.3. Владеет: навыками сохранения, укрепления и развития здоровья, совершенствования физических качеств; методиками оценки уровня здоровья; методикой построения индивидуальных программ сохранения, укрепления и развития здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма; основами планирования и организации системы самостоятельных занятий физической культурой
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает: научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в повседневной и профессиональной деятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества, виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных и чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов
	УК-8.2. Умеет: создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности; различать факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций в целях сохранения природной среды и устойчивого развития общества
	УК-8.3. Владеет: навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9-1. Знает и понимает основы экономики (в том числе финансовой грамотности), экономической политики государства
	УК-9.2. Умеет разрабатывать краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные финансовые планы, проводить сравнительный анализ финансовых инструментов, пользоваться финансовыми инструментами в целях управления личными финансами
	УК-9.3. Владеет способностью использовать методы оценки рисков экономических и финансовых рисков
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Знание признаков коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
	УК-10.2. Анализ поведенческих установок на предмет наличия в них коррупционной составляющей.
	УК-10.3. Реализация собственной позиции нетерпимого отношения к коррупционному поведению

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: структуру и содержание нормативных правовых актов и иных документов в области образования, защиты прав ребенка, государственной молодежной политики, обработки персональных данных, порядка деятельности и полномочий педагогических работников; основания и меру ответственности, устанавливаемые нормативными актами уголовного, гражданского, административного права за причинение вреда жизни и здоровью обучающихся, за нарушение их прав и свобод, гарантированных государством; содержание основных категорий профессиональной этики, специфику морально-нравственных аспектов педагогического труда
	ОПК-1.2. Умеет: выстраивать педагогическую деятельность в соответствии международными документами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; применять нормы права и морали во взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями), коллегами, социальными партнерами
	ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа актов законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации и (или) организаций, осуществляющих обучение, которые регламентируют различные аспекты педагогической деятельности; методиками диагностики (самодиагностики) и развития (саморазвития) правового и нравственного сознания педагога
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно- коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Знает: технологии и методы использования ИКТ в педагогической деятельности, применяемые при разработке основных и дополнительных образовательных программ; методические основы разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ, в том числе программно-методического обеспечения образовательного процесса
	ОПК-2.2. Умеет: определять содержание и структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований ФГОСов, ПС, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, примерных (типовых) образовательных программ и запросов работодателей; соотносить учебно-методическую документацию с нормативными правовыми актами; осуществлять деятельность по разработке (обновлению) отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе с использованием ИКТ)
	ОПК-2.3. Владеет: навыками анализа ФГОСов, ПС, квалификационных характеристик Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, примерных (типовых) образовательных программ и специальных (охраны труда, техники безопасности, санитарно-гигиенические и др.) требований, запросов работодателей и образовательных потребностей

	обучающихся; методическими основами разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) дополнительных профессиональных программ (в том числе с использованием ИКТ)
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Знает: возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся; нормативно-правовые, духовно-нравственные, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации воспитательной и учебной (учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной) деятельности обучающихся (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в процессе реализации образовательных программ
	ОПК-3.2. Умеет: выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся; реализовывать программы профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) дополнительные профессиональные программы с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями ФГОСов и принципами инклюзивного образования
	ОПК-3.3. Владеет: методиками выбора и применения соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; приемами педагогического общения
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: структуру и содержание высших духовных ценностей (индивидуально-личностных, семейных, национальных, общечеловеческих), духовно-нравственные принципы и нормы; объекты духовно-нравственного воспитания личности; содержание, формы и методы организации учебной и внеучебной социально значимой развивающей деятельности по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному, трудовому, экологическому, эстетическому, физическому воспитанию личности
	ОПК-4.2. Умеет: диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики обучающихся; планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отно-

	шений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми
	ОПК-4.3. Владеет: методикой разработки сценариев, программ, положений для творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников и других учебных и внеучебных мероприятий, направленных на нравственное воспитание обучающихся
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать их трудности в обучении	ОПК-5.1.Знает: педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля результатов учебной деятельности на занятиях различного вида; нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий; общие подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения, в том числе освоения профессии (квалификации); требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования и (или) профессионального обучения, и (или) дополнительным профессиональным программам; типологию трудностей в обучении, способы их диагностики и психолого-педагогической коррекции; формы и методы организации оценочной деятельности обучающихся, развития у них навыков самооценки и самоанализа
	ОПК-5.2. Умеет: выбирать, проектировать и применять педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания, в том числе при контроле и оценке освоения квалификации (компетенций); организовывать оценочную деятельность обучающихся; выбирать и использовать методы выявления и психолого-педагогической коррекции трудностей в обучении, в том числе при освоении профессии (квалификации) для различных категорий обучающихся
	ОПК-5.3. Владеет: методикой разработки контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, ориентированных на освоение квалификации (профессиональной компетенции), а также методикой интерпретации результатов контроля и оценивания образовательных результатов
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обу-	ОПК-6.1. Знает: возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся; характеристики, особенности применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

чающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.2. Умеет: выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся; выбирать, адаптировать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; выбирать и применять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся с использованием современных технических средств обучения и образовательных технологий, в том числе использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы; организовывать участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов.
	ОПК-6.3. Владеет: методами анализа и интерпретации документации по результатам медико-социальной экспертизы, программ реабилитации инвалидов, программ социально-педагогической и социально-психологической, социокультурной реабилитации обучающихся, результатов психологической диагностики обучающихся; методами разработки (под руководством и (или) в группе специалистов более высокой квалификации) и реализации индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов, программ индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обучающихся
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Знает: основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций; основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности; особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися и их семьями; методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ; методики профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; методики организации и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием
	ОПК-7.2. Умеет: проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруд-

	нения в общении; использовать средства формирования и развития организационной культуры обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся
	ОПК-7.3. Владеет: приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой обучающихся
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1.Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру производственного обучения); основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся
	ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; применять отечественный и зарубежный опыт и научные достижения в педагогической деятельности; планировать, организовывать и осуществлять самообразование в психолого-педагогическом направлении, в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности
	ОПК-8.3. Владеет: основами проведения научно-исследовательской работы; приемами научной и специальной устной и письменной речи; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает принципы работы современных информационных технологий.
	ОПК-9.2. Умеет осуществлять выбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
	ОПК-9.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
Тип задач профессиональной деятельности - *педагогический*	
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	ПК-1.1. Знает: преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (профессионального обучения) и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций СПО и ДПО; информационные аспекты деятельности педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов)

	для отраслей экономики региона
	ПК-1.2. Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике
	ПК-1.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы
ПК-2. Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия	ПК-2.1. Знает: требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ; требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности; требования и методические основыразработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; структуру общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе обучения и профессионального воспитания рабочих (специалистов), а также характеристики воспитательных отношений: ценности, культуру обучающихся
	ПК-2.2. Умеет: разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность
	ПК-2.3. Владеет: методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик
ПК-3. Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и (или) ДПП	ПК-3.1. Знает: психологические основы мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности; закономерности процессов воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПО
	ПК-3.2. Умеет: создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать обучающихся к целеполаганию, активной пробе своих сил в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю; организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)); осуществлять подготовку обучающихся к участию в конференциях,

	выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)
	ПК-3.3. Владеет: методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПО; методикой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и (или) ДПП
ПК-4. Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации	ПК-4.1. Знает: современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения; методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно- оценочных средств, интерпретации результатов контроля
	ПК-4.2. Умеет: контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления учебных, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях, самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания; разрабатывать контрольные задания, оценочные средства, участвовать в работе оценочных комиссий
	ПК-4.3. Владеет: методикой проведения текущего контроля, оценки динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)
ПК-5. Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся	ПК-5.1. Знает: цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП; основы психологии труда; требования, предъявляемые профессией к человеку, возможности и перспективы карьерного роста по профессии; приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся
	ПК-5.2. Умеет: использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации
	ПК-5.3. Владеет: методами консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации
ПК-6. Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательно-	ПК-6.1. Знает: педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, учебно-производственной мастерской, иного учебного помещения) в соответствии с его предназначением и характером реализуемых программ
	ПК-6.2. Умеет: разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование; контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного по-

го процесса	мещения), выполнение требований охраны труда; обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования
	ПК-6.3. Владеет: методами проектирования образовательной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы
ПК-7. Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	ПК-7.1. Знает: методические основы проектирования и применения профессионально-педагогических технологий; формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик
	ПК-7.2. Умеет: применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики
	ПК-7.3. Владеет: методикой проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий, форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и (или) ДПП
ПК-8. Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	ПК-8.1. Знает: особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности
	ПК-8.2. Умеет: выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики
	ПК-8.3. Владеет: техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики
Тип задач профессиональной деятельности - *проектный*	
ПК-9. Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	ПК-9.1. Знает основы индивидуализации образования и обучения; способы проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов
	ПК-9.2. Умеет проектировать и создавать необходимые педагогические условия для реализации индивидуальных образовательных маршрутов, включения обучающихся в различные виды деятельности в соответствии с их способностями, образовательными запросами обучающихся и их родителей (законных представителей)
	ПК-9.3. Владеет методами проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся совместно с коллегами, обучающимися и их родителями (законными представителями)

Опосредованно в процессе государственной итоговой аттестации на основании результатов промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам учебного плана оценивается уровень сформированности следующих компетенций: УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-4, ПК-8.

Критерии оценки данных компетенций:

– компетенция сформирована на пороговом уровне, если средняя оценка промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана, направленным на ее формирование меньше 4 баллов;

– компетенция сформирована на высоком уровне, если средняя оценка промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана, направленным на ее формирование не меньше 4 баллов.

2. Результаты освоения образовательной программы, проверяемые в ходе государственного экзамена

В рамках проведения государственного экзамена проверяется степень сформированности у выпускника следующих компетенций: ОПК-6,7; ПК-1,3,5.

Перечень дисциплин (модулей) образовательной программы, включаемых в состав государственного экзамена

Таблица 2

Дисциплины	**Формируемые компетенции**				
	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-3	ПК-5
Введение в профессионально-педагогическую деятельность					+
Профессиональная педагогика	+			+	
Инклюзивное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья	+	+			
Методика профессионального обучения	+	+	+	+	
Методика воспитательной работы в профессиональном образовании				+	+
Организация функционирования и развития предприятия сервиса			+	+	
Исследование рынка и продвижение услуг			+	+	
Организация и планирование деятельности предприятий сервиса			+	+	
Технологии сервиса			+	+	
Основы гостиничного и ресторанного сервиса			+	+	
Технические средства в сервисе			+		
Основы рекреационного сервиса			+	+	
Бухгалтерский учет и отчетность			+	+	
Проектирование услуг			+	+	
Управление качеством услуг			+	+	
Анимационная деятельность			+	+	
Выставочный сервис			+	+	
Проектная деятельность			+		
Исследовательская деятельность в сервисе			+	+	
Стандарты обслуживания предприятий питания			+	+	

2.1. Содержание отдельных разделов и тем (дидактических единиц) по дисциплинам, выносимых на государственный экзамен

2.1.1. Дисциплина *Введение в профессионально-педагогическую деятельность*

Основные разделы и темы дисциплины: Понятие профессиональной компетентности в деятельности. Профессиональное становление педагога. Факторы профессионального становления Система педагогических наук, их содержание, задачи и функции Педагогическая теория и практика, цели, задачи и функции педагогики. Образование как многоаспектный феномен и основная сфера педагогической деятельности. Гуманистические процессы в системе образования современной России. Предмет, история формирования научного знания о карьере. Развитие научного знания о планировании карьеры в рамках педагогической науки.

2.1.2. Дисциплина *Профессиональная педагогика*

Основные разделы и темы дисциплины: Введение в педагогическую деятельность. Педагогическая деятельность: ее сущность и ценностные характеристики. Гуманистическая природа педагогической деятельности. Источники педагогических идей. Современная педагогическая публицистика, научная и художественная литература. Педагогические основы различных видов профессиональной деятельности. Коммуникативная природа педагогической деятельности. Педагогическая культура как условие профессионализма педагога. Этика, эстетика педагогического труда. Профессионализм и саморазвитие личности педагога. Проектирование профессионального роста. Современная система отечественного образования. Стратегия развития. Феноменология воспитания. Целеполагание в воспитательной деятельности Методологические подходы к построению воспитательной деятельности Технологии организации воспитательной работы в современном образовательном учреждении Основы педагогики. Педагогика как наука. Методология и методы педагогического исследования. Педагогический процесс как система и целостное явление. Субъекты педагогического процесса. Теоретические основы педагогического взаимодействия. Обучение в целостном педагогическом процессе. Законы, закономерности, принципы обучения. Ключевые компетенции и компетентности. Концепции содержания образования. Образовательные стандарты, структура ГОС общего образования второго поколения, базисный учебный план. Современные технологии обучения (технология развития критического мышления, проектные технологии, технология исследовательской деятельности учащихся). Сущность и структура воспитательного процесса. Современные концепции воспитания. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. Организация внеклассной деятельности школьников. Социальное партнерство в деятельности классного руководителя. Образование. Индивидуальная образовательная траектория. Философия педагогической деятельности. История образования. История образования и педагогической мысли как область научного знания. Воспитание как особая форма общественной деятельности. Воспитание в первобытном обществе. Воспитание, школа и педагогическая мысль в странах Древнего Востока. Воспитание, школа и педагогическая мысль в античном мире. Воспитание, школа и педагогическая мысль в Средние века и эпоху Возрождения. Воспитание, школа и педагогическая мысль в Киевской Руси и Русском государстве (до XVIII века). Становление государственной системы образования в России (XVIII – XIX вв.). Становление и развитие педагогики как науки в Западной Европе (XVII-XIX вв.). Становление педагогики как науки в России (XIX в.). Реформаторская педагогика в Западной Европе и США в конце XIX – начале XX в. Развитие отечественной педагогической теории и практики в первой трети XX в. Образование и педагогическая мысль в России после второй мировой войны. Развитие современного образования в России и за рубежом. Практикум. Решение профессиональных задач. Классификация педагогических задач. Решение задач,

ориентированных на становление базовой компетентности будущего учителя в соответствии с основными группами профессиональных задач педагогической деятельности: видеть ученика в предмете, выстраивать его индивидуальный маршрут; создавать условия для достижения учеником цели образования – формирование ключевых компетентностей учащихся; устанавливать взаимодействие с другими субъектами образовательного процесса; создавать и использовать образовательную среду; проектировать и осуществлять профессиональное самообразование.

2.1.3. Дисциплина *Инклюзивное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Основные разделы и темы дисциплины: Понятие инклюзивного образования: основные понятия и теоретико-методологические подходы. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования. Требования Федеральных государственных образовательных стандартов в части обеспечения специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ. Ресурсное обеспечение инклюзивного образования. Подготовка педагога к работе в условиях инклюзивного образования. Адаптированные образовательные программы. Особые образовательные потребности различных категорий обучающихся с ОВЗ. Индивидуализация и дифференциация образования в условиях образовательной инклюзии. Инклюзивная образовательная среда. Создание специальных образовательных условий для различных категорий обучающихся с ОВЗ. Педагогические технологии инклюзивного образования. Организация взаимодействия всех участников инклюзивного образовательного процесса. Командный подход в работе с обучающимися с ОВЗ. Роль психолого-медико-педагогического консилиума в организации инклюзивного образования. Содержание деятельности специалистов в условиях инклюзии. Деятельность тьютора в инклюзивном образовании.

2.1.4. Дисциплина *Методика профессионального обучения*

Основные разделы и темы дисциплины: Основные тенденции развития систем образования в мировой педагогической практике. Личность ребенка как объект и субъект в образовательной технологии. Педагогические технологии на основе личностной ориентации педагогического процесса. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса. Педагогические технологии на основе дидактического усовершенствования и реконструирования материала. Частнопредметные альтернативные, природосообразные педагогические технологии. Технологии развивающего обучения. Педагогические технологии авторских школ.

2.1.5. Дисциплина *Методика воспитательной работы в профессиональном образовании*

Основные разделы и темы дисциплины: Методика воспитания как предмет проектирования воспитательных процессов и особая отрасль педагогической науки. Организация воспитательной работы в учреждениях профессионального образования. Основные функции и воспитательные возможности субъектов воспитательного процесса Воспитание в семье Воспитательная работа в условиях производства.

2.1.6. Дисциплина *Организация функционирования и развития предприятия сервиса*

Основные разделы и темы дисциплины: Теоретические и методологические основы менеджмента. Внутрифирменное управление предприятиями сферы сервиса. Технология менеджмента в сфере сервиса. Управление персоналом.

2.1.7. Дисциплина *Исследование рынка и продвижение услуг*

Основные разделы и темы дисциплины: Теоретические основы маркетинга. Виды и типы маркетинга. Маркетинг услуг в рыночной экономике. Маркетинговые коммуникации. Маркетинговые исследования.

2.1.8. Дисциплина *Организация и планирование деятельности предприятий сервиса*

Основные разделы и темы дисциплины: Организация и управление процессом оказания услуг. Основы организации деятельности предприятия. Основы организации деятельности предприятия. Организация основного производства на предприятиях сферы услуг. Организация обслуживания потребителей. Организация контроля качества услуг и продукции. Основы организации заработной платы на предприятиях сферы сервиса. Организация производственной инфраструктуры предприятий сферы сервиса. Основы внутрифирменного планирования. Планирование маркетинга. Планирование инвестиционной деятельности предприятия. Планирование объема производства и реализации услуг. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда. Планирование издержек предприятия сферы сервиса. Финансовый план предприятия. Основы бизнеспланирования на предприятиях сферы услуг

2.1.9. Дисциплина *Технологии сервиса*

Основные разделы и темы дисциплины: Теоретические основы гостиничного, ресторанного, технического, строительного сервиса, бытовых услуг. Технологии туристической деятельности. Технологии анимационной и консалтинговой деятельности. Технология технического сервиса (на примере автоцентра). Технология сервиса сферы услуг.

2.1.10. Дисциплина *Основы гостиничного и ресторанного сервиса*

Основные разделы и темы дисциплины: Введение в дисциплину «Основы гостиничного и ресторанного хозяйства». Современные тенденции развития гостиничной индустрии и индустрии общественного питания. Основы организации коммерческой деятельности на предприятиях размещения и в общественном питании. Определение эффективности коммерческой деятельности на предприятиях размещения и в общественном питании. Система управления предприятием размещения и общественного питания. Специфика оказания услуг предприятий питания в рамках функционирования социально-культурных объектов. Культура поведения персонала гостиниц. Этика делового общения в сфере гостиничного сервиса. Организация обслуживания потребителей на предприятиях размещения и общественного питания.

2.1.11. Дисциплина *Технические средства в сервисе*

Основные разделы и темы дисциплины: Понятие о технике. Аспекты функционирования предприятий социально-культурного сервиса. Техническое оснащение предприятия сервисной индустрии. Использование вычислительных сетей в сервисной деятельности. Современные средства коммуникации. Современные средства оргтехники. Оборудование и технические средства (ТС), применяемые на предприятиях сервиса, в зависимости от вида и предлагаемого объема оказываемых услуг. Назначение, устройство и принципы действия технических средств и их составных элементов, технико-эксплуатационные свойства и их изменение в процессе эксплуатации. Типоразмерные ряды конструкций, технические характеристики, рабочие процессы основных типов технических средств и их составных элементов, стандартизация и унификация. Функциональные и принципиальные схемы ТС, технологических машин и оборудования, анализ и синтез механизмов, общие принципы конструктивной реализации функциональных задач. Автоматизация технологических процессов технических средств, машин и оборудования предприятий сервиса.

Направления совершенствования технических средств предприятий сервиса. Надежность технических средств, машин и оборудования предприятий сервиса.

2.1.12. Дисциплина *Основы рекреационного сервиса*

Основные разделы и темы дисциплины: Рекреация: понятие, особенности в условиях курортного оздоровления, основные задачи. Классификация и структурные особенности рекреационной деятельности. Рекреационные услуги на курортах. Организация и планирование работы предприятий по предоставлению рекреационных услуг.

2.1.13. Дисциплина *Бухгалтерский учет и отчетность*

Основные разделы и темы дисциплины: Теоретические основы бухгалтерского учета и бухгалтерский баланс. Система счетов бухгалтерского учета. Техника и формы бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет в организациях.

2.1.14. Дисциплина *Проектирование услуг*

Основные разделы и темы дисциплины: Научно-теоретические основы проектирования услуг. Методы и технологии проектирования услуг. Разработка проекта новой услуги. Контроль качества услуг.

2.1.15. Дисциплина *Управление качеством услуг*

Основные разделы и темы дисциплины: Введение в курс «Управление качеством услуг». Общие понятия управления качеством услуг. Процесс и содержание управления качеством. Общие функции управления качеством услуг. Специальные подсистемы управления качеством услуг.

2.1.16. Дисциплина *Анимационная деятельность*

Основные разделы и темы дисциплины: Научно-теоретические основы анимационного сервиса Особенности организации анимационной деятельности. Анимационная работа с детьми и подростками. Организация анимационного сервиса в разнообразных сферах (гостинично-ресторанная, семейный досуг, социально-культурная, курортная, музейная, транспортная, экскурсионная, конкурсная и т.д.).

2.1.17. Дисциплина *Выставочный сервис*

Основные разделы и темы дисциплины: Терминология и классификация презентационной деятельности, презентации в сфере сервиса в России, разработка концепции презентации, решение технических вопросов в организации презентаций.

2.1.18. Дисциплина *Проектная деятельность*

Основные разделы и темы дисциплины: Теоретические и методологические основы проектной деятельности, технологический проект, социальный проект,педагогический проект.

2.1.19. Дисциплина *Исследовательская деятельность в сервисе*

Основные разделы и темы дисциплины: Введение. Основные понятия и определения. Методология исследования управленческих ситуаций. Системный анализ. Сетевой анализ. Инструменты анализа числовых данных. Методы представления и предварительной обработки данных. Оценка результатов исследований.

2.1.20. Дисциплина *Стандарты обслуживания предприятий питания*

Основные разделы и темы дисциплины: Характеристика стандартов обслуживания на предприятиях питания, имеющих классность. Особенности обслуживания в ресторанах «люкс». Формы обслуживания в ресторанах: французский, английский, русский. Органи-

зация проведения обслуживания банкетов, шведского стола. Оснащение приборами и посудой различных видов обслуживания. Правила подачи блюд при обслуживании. Формирование заказа и расчет

2.2. Порядок проведения государственного экзамена

Порядок проведения государственного экзамена проводится в соответствии с нормативным документом ЗабГУ «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры ЗабГУ». Государственный экзамен проводится в устной форме. Форма проведения государственного экзамена - билетная система в устной форме.

На подготовку устного ответа на вопросы экзаменационного билета отводится не менее 60 минут. Студентам группы раздаются экзаменационные билеты, которые выполняются ими на специальных экзаменационных листах. После получения экзаменационного билета студент знакомится с ним в течение 15 минут и уточняет с экзаменатором возникшие вопросы. По истечении срока проведения экзамена, выпускники озвучивают ответы на выполненные экзаменационные вопросы.

Перечень справочной литературы, нормативной документации, список информационных источников, технических средств, разрешенных к использованию на экзамене не предусмотрен.

2.3. Структура экзаменационного билета

Государственный экзамен по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль «Сервис», представлен совокупностью 3-х заданий:

1. Комплексный вопрос из блока психолого-педагогических дисциплин.
2. Комплексный вопрос из блока дисциплин профильной подготовки (сервис).
3. Разработка фрагмента занятия.

Экзаменационные вопросы могут предполагать ответ в письменной и устной форме или сочетании этих форм.

2.4. Критерии оценки результатов государственного экзамена

Результаты экзамена оцениваются коллегиально на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Для оценивания результатов государственного экзамена используется четырех-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично»:

1. Если выпускник грамотно разработал фрагмент занятия, предложил несколько интерактивных технологий, определил методы и средства обучения, проанализировал условия для проведения занятия, оперировал профессиональной терминологией, ссылался на ФГОС, учебный план и т.д..

2. Если выпускник грамотно и полноценно ответил на вопросы по блоку психолого-педагогических дисциплин и блоку профильных дисциплин, при этом показал эталонный уровень владения устной речью, способностью использовать профессионально ориентированную риторику, осуществлял педагогическое взаимодействие.

Оценка «хорошо»:

1. Если выпускник на стандартном уровне разработал фрагмент занятия, предложил одну интерактивную технологию, определил некоторые методы и средства обучения, проанализировал ряд условий для проведения занятия, оперировал основной терминологией, ссылался на ФГОС, учебный план и т.д.

2. Если выпускник корректно ответил на вопросы по блоку психолого-педагогических дисциплин и блоку профильных дисциплин, при этом показал стандарт-

ный уровень владения устной речью, способностью использовать шаблоны профессионально ориентированной риторики, осуществлял педагогическое взаимодействие.

Оценка «удовлетворительно»:

1. Если выпускник на пороговом уровне разработал фрагмент занятия, предложил интерактивную технологию, определил метод и средство обучения, проанализировал условие для проведения занятия, частично оперировал основной терминологией, ссылался на ФГОС, учебный план после дополнительных вопросов.

2. Если выпускник ответил на вопросы по блоку психолого-педагогических дисциплин и блоку профильных дисциплин, при этом показал пороговый уровень владения устной речью, способностью использовать шаблоны профессионально ориентированной риторики, не осуществлял педагогическое взаимодействие.

Оценка «неудовлетворительно»:

1. Если выпускник на пороговом уровне не разработал фрагмент занятия, не предложил интерактивную технологию, не определил метод и средство обучения, не проанализировал условие для проведения занятия, не оперировал основной терминологией, не ссылался на ФГОС, учебный план после дополнительных вопросов.

2. Если выпускник не ответил на вопросы по блоку психолого-педагогических дисциплин и блоку профильных дисциплин, при этом не продемонстрировал владения устной речью, не использовал шаблоны профессионально ориентированной риторики, не осуществлял педагогическое взаимодействие.

Таблица соответствия требованиям ФГОС заполняется членом экзаменационной комиссии на основании оценки по каждому вопросу. Оценка о несоответствии требованиям ФГОС выставляется в случае, когда оценка по какому-либо из вопросов получается 2 балла.

Таблица 3

Показатели, критерии, шкала оценки результатов государственного экзамена

Показатели	Критерии оценки в соответствии с пятибалльной шкалой оценки				Коды проверяемых компетенций
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Полнота знаний	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	ОПК-6 ОПК-7 ПК-1 ПК-3
2. Наличие умений (навыков)	Продемонстрированы все основные умения, некоторые - на уровне хорошо закрепленных навыков. Решены все основные задачи с отдельными несущественными ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, без недочетов.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, по некоторые с недочетами.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	При решении стандартных задач не продемонстрированы некоторые основные умения и навыки. Имели место грубые ошибки.	ОПК-6 ОПК-7 ПК-1 ПК-3
3. Владение опытом и выраженность лич-	Имеется значительный опыт по некоторым видам профессиональной	Имеется опыт профессиональной деятельности (все виды	Имеется минимальный опыт профессиональной деятельности (все	Отсутствует опыт профессиональной деятельности. Не	ОПК-6 ОПК-7 ПК-1 ПК-3

ностной готовности к профессиональному самосовершенствованию	деятельности, больше, чем требуется по программам практик. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию ярко выражена. Имеются существенные профессиональные достижения.	практик пройдены в соответствии с требованиями без недочетов). Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию достаточно выражена, но существенных достижении в профессиональной деятельности на данный момент нет.	виды и практик пройдены в соответствии с требованиями, но есть недочеты). Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию.	выражена Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию	ПК-5
4. Характеристика сформированности компетенции	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта в полной мере достаточно для решения профессиональных задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям компетентностной модели выпускника, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции (компетенций) соответствует минимальным требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по большинству профессиональных задач.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, опыта недостаточно для решения профессиональных задач. Требуется повторное обучение.	ОПК-6 ОПК-7 ПК-3
5. Владение теоретическим материалом	Студент демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, логично и последовательно объясняет сущность, явлений и процессов, делает аргументированные выводы и обобщения. Показывает совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании основными понятиями, умении выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Теоретиче-	Студент демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, логично и последовательно объясняет сущность, явлений и процессов, делает аргументированные выводы и обобщения, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем. Приводит примеры из практики, четкое изла-	Студент демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только после наводящих вопросов преподавателя. Показывает общие знания основного материала без усвоения неко-	Студент демонстрирует незнание теоретических основ предмета, несформированные навыки анализа явлений и процессов, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при кор-	ОПК-6 ПК-1

	ские постулаты подтверждаются примерами из практики. Способен быстро реагировать на уточняющие вопросы	гает материал	торых существенных положений. Затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения	рекции преподавателем. Показывает незнание значительной части программного материала, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы	
6. Разработка фрагмента урока	Урок разработан в полном объеме согласно предъявляемым требованиям, Правильно поставлена цель, задачи урока.. Проявлен творческий подход и использованы рациональные методы проведения фрагмента урока. Разработка технологической карты осуществлена с привлечением дополнительной литературы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана, широко использованы профессиональные термины и информационные технологии. Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Решение полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с поставленной задачей	Фрагмент урока разработан верно, без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Употреблено незначительное число профессиональных терминов. Использованы информационные технологии. Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько негрубых ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с задачей, но недостаточно полно	Фрагмент урока не имеет окончательного вида. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Употреблено мало профессиональных терминов. Использованы информационные технологии частично. Уровень недостаточно высок. Допущены ошибки, не существенно влияющие на конечный результат, но ход решения верный. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с задачей	Задача не решена или решена со значительными замечаниями. Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии. Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Решение принципиально не верно. Ответы на связанные с проектом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале задачи	ОПК-6 ОПК-7 ПК-1 ПК-3 ПК-5
7. Уровень и характеристика ответа	Студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные во-	Студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополни-	Студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа	Студент показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускается	ОПК-6 ОПК-7 ПК-1 ПК-3

	просы. Ответ сформулирован в терминах дисциплины, изложен грамотным литературным языком, логичен, доказателен. Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Активен и инициативен в ходе дискуссии, способен отставать свою точку зрения	тельные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Соблюдаются нормы литературной речи. Участвует в дискуссии, но инициативы не проявляет. Высказывает свою точку зрения	отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Допускаются нарушения норм литературной речи. Слабо участвует в дискуссии, не высказывает свою точку зрения	грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом. Материал излагается непоследовательно, сбивчиво. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. Не принимает участия в дискуссии	
8. Владение опытом и выраженность личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию	Имеется значительный опыт по некоторым видам профессиональной деятельности, больше, чем требуется по программам практик. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию ярко выражена. Имеются существенные профессиональные достижения	Имеется опыт профессиональной деятельности (все виды практик пройдены в соответствии с требованиями без недочетов). Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию достаточно выражена, но существенных достижении в профессиональной деятельности на данный момент нет	Имеется минимальный опыт профессиональной деятельности (все виды и практик пройдены в соответствии с требованиями, но есть недочеты). Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию	Отсутствует опыт профессиональной деятельности. Не выражена личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию	ОПК-6 ОПК-7 ПК-1 ПК-3 ПК-5
Уровень сформированности компетенций	**Компетенции сформированы на высоком уровне**		**Компетенции сформированы на пороговом уровне**	**Компетенции не сформированы**	

2.5. Оценочные средства для проведения государственного экзамена

2.5.1. Вопросы государственного экзамена

Примерный перечень вопросов по направлению подготовки «Профессиональное обучение»

1. Методика профессионального обучения как научная отрасль педагогики и учебная дисциплина.
2. Методология научно-педагогического исследования.

3. Учебно-программная документация по подготовке квалифицированных рабочих в системе среднего профессионального образования. Классификация учебного материала по содержанию, по характеру, по значимости.
4. Методы обучения в профессиональном образовании.
5. Средства обучения в профессиональном образовании.
6. Сущность, структура организационных форм обучения в профессиональном образовании.
7. Занятие (урок) – основная форма организации учебного процесса. Типы и структура занятий (урока). Требования к занятию (урока): дидактические, воспитательные, психологические, организационные, гигиенические.
8. Лабораторно-практические занятия (ЛПЗ) и их место в учебном процессе. Виды ЛПЗ и их формы проведения. Требования к ЛПЗ. Учебная документация для проведения ЛПЗ. Методика проведения ЛПЗ.
9. Контроль учебно-воспитательного процесса. Задачи и требования к контролю. Виды контроля. Средства контроля. Оценка знаний. Качественные показатели оценки знаний и умений.
10. Неурочные формы практического обучения.
11. Общая характеристика педагога. Педагогическое мастерство. Педагогический стиль.
12. Методическая работа педагога.
13. Понятие «педагогическая технология». Различные толкования термина «педагогическая технология»: методика обучения, педагогическая техника, педагогическая система и т.д. Отсутствие единого категориального аппарата в педагогике по этой теме.
14. Игровые технологии. Понятие об игре как виде деятельности и методе обучения.
15. Технология развития критического мышления. Этапы технологии развития критического мышления.
16. Технология проектной деятельности. Типология проектов.
17. Современные инновационные технологии.
18. Обучение посредством кейс-технологии.
19. Теория решения изобретательских задач (ТРИЗ) в профессиональном образовании.
20. Психологические особенности процесса формирования и развития личности специалиста в системе профессионального образования.
21. Понятие профессиональной пригодности и профессионального отбора. Методы диагностики профессиональной пригодности.
22. Методики диагностики различных аспектов профессиональной деятельности и особенности их использования на практике.
23. Мониторинг в профессионально-образовательном процессе и профессиональном развитии личности.
24. Характеристика понятий «профессия», «специальность», «квалификация». Состав и структура ключевых квалификаций в отечественном профессиональном образовании.
25. Качество как объект управления. Регламентация понятия качества на международном и национальном уровне. Требования к качеству.
26. Психология профессионального обучения. Формирование знаний в процессе профессионального обучения. Формирование трудовых навыков. Формирование умений.
27. Система менеджмента качества: понятие, модели для описания.
28. Профессионально-педагогическая культура педагога.
29. Понятие «педагогическая технология». Признаки. Структура.
30. Общие основы теории производственного обучения.

Примерный перечень вопросов по профилю подготовки «Сервис»

1. Структура процесса оказания услуг.
2. Характеристика видов услуг и форм обслуживания потребителя.
3. Изучение потребителей. Факторы, влияющие на поведение потребителей.
4. Понятие и виды конкуренции. Модель конкурентных сил М. Портера.
5. Понятие маркетингового исследования, цели, задачи и этапы проведения маркетинговых исследований.
6. Основные школы менеджмента.
7. Классификация управленческих решений.
8. Процедура контроля как функция менеджмента
9. Понятие, функции и концепция управления персоналом.
10. Принципы и способы регулирования оплаты труда.
11. Понятие и основные принципы самоменеджмента.
12. Структура производственного процесса оказания услуг.
13. Характеристика и показатели плана маркетинга.
14. Технологическая карта туристского маршрута.
15. Технология работ службы эксплуатации номерного фонда и службы бронирования.
16. Организация обслуживания питанием и напитками в номерах- roomservice.
17. Перспективы развития гостиничного бизнеса.
18. Основные направления развития ресторанного сервиса.
19. Технология обслуживания гостиничного фонда.
20. Сервисная деятельность в туризме. Туристический продукт.
21. Внешняя и внутренняя среды организации. Жизненные циклы развития организации.
22. Методы и уровни управления. Модель менеджера предприятия сервиса.
23. Организационные структуры предприятий сервиса. Управленческое решение и его особенности.
24. Методологические основы бизнес-планирования.
25. Структура процесса оказания услуг.
26. Сервисология как наука. Потребность как центральная категория сервисологии. Основные понятия теории потребностей.
27. Структура и особенности биологических (естественных) потребностей. Материальные потребности. Социальные потребности. Духовные потребности.
28. Виды сервисной деятельности. «Контактная зона» как сфера реализации сервисной деятельности».
29. Общероссийский классификатор услуг населению. Основные группы услуг и их характеристики.
30. Стандарты ISO (ИСО) серии 9000. Назначение, виды, принципы менеджмента качества.

2.5.2. Практическое задание государственного экзамена

Разработка фрагмента занятия (практико-ориентированное задание)

1.*Квалификация:* Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле.

Тема урока: Гостиничные услуги их стандартизация.

Формируемые компетенции:

ПК-2.2. Организовывать деятельность сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

ПК-3.2. Организовывать деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Содержание учебного материала: Виды услуг в гостиничном сервисе, их особенности и характеристика. Гостиничный продукт: понятие.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

2. Квалификация: Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле.

Тема урока: Анализ требований, предъявляемых к различным средствам размещения.

Формируемые компетенции:

ПК-1.2. Организовывать деятельность сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

ПК-2.2. Организовывать деятельность сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

Цели урока:

а) дидактические, образовательные:

б) воспитательные цели и задачи урока:

в) задачи развития личности учащегося:

Тип урока:

Вид урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

3. Квалификация: Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле.

Тема урока: Разработка программы формирования лояльности персонала структурного подразделения гостиничного предприятия.

Формируемые компетенции:

ОК-04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ПК-2.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

ПК-3.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

ПК-4.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

4. Квалификация: Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле

Тема урока: Составление плана - схемы проведения контроля в заданном структурном подразделении организации гостиничного бизнеса. Оценка эффективности работы службы.

Формируемые компетенции:

ПК-2.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

ПК-3.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

ПК 4.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:
Тип урока:
Форма урока:
Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):
1) повторение опорных знаний:
2) усвоение новых знаний:
3) формирование умений:
Домашнее задание:
Итог урока.
Методы контроля:

5. *Квалификация:* Специалист по гостеприимству.
Учебная дисциплина: Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле.
Тема урока: Функции управления гостиничным предприятием.
Формируемые компетенции:

ПК-1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале.

ПК-3.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале.

ПК-4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.

Требования к результатам освоения: знания и умения
Цель урока:
Задачи урока:
а) образовательная:
б) воспитательная:
в) развивающая:
Тип урока:
Форма урока:
Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Содержание учебного материала: Функции гостиничного менеджмента: понятие, виды, взаимосвязь. Особенности общих и специальных функций.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):
1) повторение опорных знаний:
2) усвоение новых знаний:
3) формирование умений:
Домашнее задание:
Итог урока.
Методы контроля:

6. *Квалификация:* Специалист по гостеприимству.
Учебная дисциплина: Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле.
Тема урока: Функции управления гостиничным предприятием.
Формируемые компетенции:

ПК-1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале.

ПК-3.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале.

ПК-4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Содержание учебного материала: Содержательные и процессуальные теории мотивации их особенности.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

7. *Квалификация:* Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле.

Тема урока: Деловая игра «Производственное совещание».

Формируемые компетенции:

ОК-01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

8. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле.

Тема урока: Составление плана организации личной работы менеджера (построение траектории профессионального и личностного развития).

Формируемые компетенции:

ОК-01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК-04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

9. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле.

Тема урока: Решение ситуационных задач по выходу из заданной конфликтной ситуации и по определению путей предупреждения стрессовых ситуаций.

Формируемые компетенции:

ОК-01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК-04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

10. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле.

Тема урока: Деловая игра «Проведение аттестации сотрудников гостиницы».

Формируемые компетенции:

ПК-1.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества.

ПК-2.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

ПК-3.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

ПК-4.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

11. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Основы маркетинга гостиничных услуг.

Тема урока: Изучение и анализ спроса потребителей на услуги гостеприимства.

Формируемые компетенции:

*ПК-4.1.*Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.

ПК-4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

12. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Основы маркетинга гостиничных услуг.

Тема урока: Изучение зависимости объема продаж гостиничных услуг от различных факторов внешней и внутренней среды.

Формируемые компетенции:

ПК-4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.

ПК-4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

13. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Основы маркетинга гостиничных услуг.

Тема урока: Определение целевого сегмента потребителей гостиничных услуг.

Формируемые компетенции:

ПК 4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.

ПК 4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

14. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Основы маркетинга гостиничных услуг.

Тема урока: Рыночные концепции маркетинга и их применение предприятием гостеприимства.

Формируемые компетенции:

ПК-4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.

ПК-4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:
Домашнее задание:
Итог урока.
Методы контроля:

15. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.
Учебная дисциплина: Основы маркетинга гостиничных услуг.
Тема урока: (Тема 3.)Составляющие комплекса маркетинга.
Формируемые компетенции:
ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ПК-4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.
ПК-4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.
Требования к результатам освоения: знания и умения
Цель урока:
Задачи урока:
а) образовательная:
б) воспитательная:
в) развивающая:
Тип урока:
Форма урока:
Методы обучения:
Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.
Содержание учебного материала: Понятия комплекса маркетинга, его базовые элементы: товар, цена, каналы сбыта, продвижение (4Р, 5Р, 7Р).
Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):
1) повторение опорных знаний:
2) усвоение новых знаний:
3) формирование умений:
Домашнее задание:
Итог урока.
Методы контроля:

16. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.
Учебная дисциплина: Основы маркетинга гостиничных услуг.
Тема урока: Овладение методикой разработки рекламной компании гостиничного предприятия.
Формируемые компетенции:
ПК 4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.
Требования к результатам освоения: знания и умения
Цель урока:
Задачи урока:
а) образовательная:
б) воспитательная:
в) развивающая:
Тип урока:
Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

17. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Основы маркетинга гостиничных услуг.

Тема урока: (Тема 5.) Методологические основы маркетинговых исследований.

Формируемые компетенции:

ОК-02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК-09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК-4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Содержание учебного материала: Методы проведения опроса. Выборка: понятие, методы и проблемы формирования.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

18. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Основы маркетинга гостиничных услуг.

Тема урока: Проведение оценки конкурентоспособности гостиничного предприятия и разработка мероприятий по ее повышению.

Формируемые компетенции:

ПК-4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.

ПК-4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

ПК-4.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

19. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Основы маркетинга гостиничных услуг.

Тема урока: Введение в маркетинг гостиничных услуг.

Формируемые компетенции:

ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ПК-4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.

ПК-4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

ПК-4.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Содержание учебного материала: Предмет дисциплины «Маркетинг гостиничных услуг». Сущность маркетинга. Основные определения. Цели и задачи маркетинга. Методология маркетинга: принципы, функции, средства маркетинга.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

20. ***Квалификация:*** Специалист по гостеприимству.

Учебная дисциплина: Основы маркетинга гостиничных услуг.

Тема урока: Изучение и освоение методов поиска и анализа актуальной информации в сети Интернет.

Формируемые компетенции:

ПК 4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.

ПК 4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

Требования к результатам освоения: знания и умения

Цель урока:

Задачи урока:

а) образовательная:

б) воспитательная:

в) развивающая:

Тип урока:

Форма урока:

Методы обучения:

Материальное оснащение урока и оборудование: Интерактивная доска, техническими средствами обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Ход урока и его содержание (указать время, запланированное для каждого элемента урока):

1) повторение опорных знаний:

2) усвоение новых знаний:

3) формирование умений:

Домашнее задание:

Итог урока.

Методы контроля:

3. Результаты освоения образовательной программы, проверяемые в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

В рамках подготовки и защиты выпускной квалификационной работы проверяется степень сформированности у выпускника следующих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-8, ОПК-9, ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-9.

3.1. Вид выпускной квалификационной работы и требования к ней

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде научно-теоретического, экспериментального и/или практического исследования, и представляет собой самостоятельную, логически завершенную работу, связанную с решением тех типов задач профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр профессионального обучения.

Выпускная квалификационная работа должна:

- быть актуальной и соответствовать типам задач профессиональной деятельности, иметь элементы новизны и практическую значимость;

-носить творческий, практический характер и основываться на актуальных данных и передовых научных разработках;

-отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала;

-отражать умения студента формулировать и решать научно-исследовательские и практические задачи.

3.2. Порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Выпускающая кафедра составляет и утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. В их основе могут быть научные или научно-методические направления исследования кафедры, а также направления исследований, предложенные профильными организациями.

По письменному заявлению обучающегося кафедра может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

За соответствие тематики, целей, задач ВКР, актуальность работы, организацию ее выполнения несут ответственность выпускающая кафедра и руководитель работы.

Темы ВКР должны отвечать требованиям ФГОС ВО по направлению 44.03.04 «Профессиональное обучение» (по отраслям) профиль «Сервис». Тематика выпускных квалификационных работ должна быть социально значимой, отражать реальные потребности практики в решении актуальных проблем, иметь творческий характер.

При разработке тематики ВКР, прежде всего, учитывается «социальный заказ», т.е. запросы педагогических организаций и учреждений социально-культурной сферы, туризма, гостиничного, ресторанного бизнеса.

Темы выпускной квалификационной работы должны иметь интегративный характер, отражающий содержание нескольких профессиональных дисциплин.

Тематика выпускной квалификационной работы должна быть направлена на решение следующих профессиональных задач:

– исследование перспектив и тенденций развития сферы профессионального образования Забайкальского края, России;

– модернизация профессионального обучения;

– совершенствование технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена

– прогнозирование результатов профессионально-педагогической деятельности

– проектирование и оснащение образовательно-пространственной среды для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена

– совершенствование индивидуализированных, деятельностно и личностно ориентированных технологий и методик обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена

– повышение эффективности профессионально-педагогической деятельности

– проектирование комплекса учебно-профессиональных целей, задач;

– конструирование содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена

– разработка, анализ и корректировка учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена

– совершенствование комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена

– совершенствование форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Темы выпускных квалификационных работ, задания на их выполнение, списки студентов, научных руководителей и консультантов утверждаются на заседании выпускающей кафедры. Утверждение темы и руководители выпускников оформляются приказом ректора университета по представлению деканата факультета.

3.3. Порядок выполнения, оформления, представления в государственную экзаменационную комиссию и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускающая кафедра составляет и утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. В их основе могут быть научные или научно-методические направления исследования кафедры, а также направления исследований, предложенные профильными организациями.

По письменному заявлению обучающегося кафедра может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

За соответствие тематики, целей, задач ВКР, актуальность работы, организацию ее выполнения несут ответственность выпускающая кафедра и руководитель работы.

3.3. Порядок выполнения, оформления, представления в государственную экзаменационную комиссию и защиты выпускной квалификационной работы

Для подготовки ВКР за обучающимся закрепляется руководитель ВКР из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты).

Руководителями ВКР назначаются лица из числа профессорско-преподавательского состава соответствующей выпускающей кафедры университета, имеющие ученую степень и (или) ученое звание.

При подготовке ВКР руководитель:

- осуществляет подготовку задания на выполнение ВКР;
- оказывает обучающемуся помощь в составлении календарного графика и плана ВКР;
- выдает рекомендации и проводит консультации по подбору фактического материала в ходе производственной и преддипломной практик, методике его обобщения, систематизации, по его обработке и использованию в ВКР;
- осуществляет проверку качества выполнения работы, ее соответствия поставленным целям и задачам;
- контролирует соблюдение основных требований к оформлению представленной работы и иллюстративного материала.

Принятие решения о допуске студента к защите выпускной квалификационной работы, осуществляется кафедрой на основе сопоставления завершенной работы с заданием на ее выполнение, соответствия требованиям к структуре и оформлению выпускной квалификационных работ; наличия отзыва научного руководителя. Допуск студента к защите выпускной квалификационной работы подтверждается подписью заведующего кафедрой с указанием даты допуска.

Выпускная квалификационная работа может быть не допущена к защите при невыполнении существенных разделов задания или без замены их равноценными, а также при грубых нарушениях правил оформления работы.

Завершенная выпускная квалификационная работа вместе с заданием, пояснительной запиской, отзывом руководителя должна быть сдана на выпускающую кафедру в переплетенном виде не позднее двух недель до защиты.

Выпускник обязан наряду с печатным вариантом представить файл с полным текстом ВКР. Текст ВКР в электронном виде проверяется на определение объема заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомочных заимствований по системе «Антиплагиат». Проверка ВКР производится на сайте www.antiplagiat.ru. Допустимый процент заимствования текста при проверке в данной системе определяется факультетом, но не более 50%, т.е. оригинальность текста ВКР должна составлять не менее 50% — по программам бакалавриата. По результатам проверки на заимствование составляется справка, которая вкладывается вместе с отзывом в ВКР.

Подписанная студентом, научным руководителем и заведующим кафедрой выпускная квалификационная работа, отзыв научного руководителя передаются на кафедру, а затем в Государственную аттестационную комиссию.

Защита выпускных квалификационных работ проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса высшего учебного заведения.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях Государственных экзаменационных комиссий с участием не менее половины ее членов. Персональный состав ГЭК утверждается приказом ректора высшего учебного заведения.

В начале процедуры защиты выпускной квалификационной работы секретарь ГЭК представляет студента, объявляет тему работы, передает председателю ГЭК выпускную квалификационную работу и все необходимые документы, после чего дипломант получает слово для доклада.

Защита ВКР носит обязательный характер, проходит на открытом заседании ГИА с участием научного руководителя и включает следующие этапы:

– представление обучающегося и темы ВКР членам комиссии;

– доклад обучающегося с использованием иллюстративного материала об основных результатах выполнения ВКР;

– вопросы членов ГЭК и присутствующих после доклада обучающегося;

– ответы обучающегося на заданные вопросы;

– заслушивание отзыва руководителя.

Защита ВКР может проводиться при участии и на территории работодателя.

Особое внимание следует уделить подготовке доклада по теме выпускной квалификационной работы. Он должно быть кратким, четким, но вместе с тем емким и содержательным. Важно, чтобы речь была ясной, грамотной, уверенной и убедительной, т.к. она должна быть понятна широкому кругу присутствующих на защите.

В докладе необходимо:

- ✓ отразить актуальность темы,
- ✓ указать цель и задачи исследования,
- ✓ дать характеристику объекта исследования,
- ✓ изложить в обобщенном виде полученные результаты,
- ✓ указать значимость и возможность использования полученных результатов.

В основу доклада должны быть положены введение, заключение, а также выводы, высказанные в структурных разделах работы. Речь можно иллюстрировать специальными приложениями: графиками, схемами, таблицами.

Выпускник должен подготовить к защите презентацию своей работы (компьютерную), в которой необходимо отразить основные положения работы и иллюстративный материал (графики, схемы, рисунки).

По завершению доклада члены ГЭК имеют возможность задать вопросы выпускнику. Вопросы членов ГЭК и ответы дипломанта записываются секретарем в протокол. Далее секретарь зачитывает отзыв руководителя и рецензию на выпускную квалификационную работу. Дипломанту предоставляется возможность ответить на замечания руководителя и рецензента.

Оценка ВКР выставляется на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя

комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. В процессе обсуждения оценки должно учитываться мнение рецензента о работе выпускника. Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Государственная аттестационная комиссия оценивает выпускную квалификационную работу и принимает общее решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему диплома

3.4. Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО), на основе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа оценивается членами государственной экзаменационной комиссии по четырех-балльной шкале. Оценки выставляются государственной экзаменационной комиссией по каждому показателю согласно определенным критериям и шкалой оценки (таблица 4).

При оценке защиты выпускной квалификационной работы бакалавра учитывается умение четко и логично излагать материалы работы, отвечать на вопросы по ее содержанию, оценивать свой вклад в решение проблемы, иллюстрировать грамотность оформления работы, мнение научного руководителя и членов ГЭК.

Таблица 4

Показатели, критерии и шкала оценки выпускной квалификационной работы бакалавра (таблица оценки)

Показатели	Критерии оценки в соответствии с четырех-балльной шкалой оценки				Коды проверяемых компетенций
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Актуальность темы ВКР	Тема соответствует программе подготовки бакалавра, касается актуальных проблем науки и образования, имеет теоретическую и практическую значимость	Тема соответствует программе подготовки бакалавра, в основном определена актуальность проблемы, практическая значимость темы работы	Тема соответствует программе подготовки бакалавра, но не разводится актуальность проблемы и темы работы	Тема не в полной мере соответствует программе подготовки бакалавра, недостаточно обоснованы проблема и тема ВКР	УК-1 УК-2 ОПК-8 ПК-9
2. Разработка научного аппарата ВКР	Определены и обоснованы объект, предмет, цель, задачи, методы ВКР.	Определен и в основном обоснован научный аппарат ВКР	Имеются рассогласования в научном аппарате ВКР	Не соотносятся объект и предмет, цели и задачи, цели и методы ВКР	УК-2 УК-3 ОПК-3 ОПК-8 ПК-9
3. Оформ-Оформление библиографического списка	Оформление соответствует ГОСТу. Использовано не менее 50 источников, соответствующих теме	Имеются отдельные нарушения в оформлении, список в основном соответствует теме	Имеются нарушения в оформлении списка, отбор источников недостаточно обоснован	Список литературы свидетельствует о слабой изученности проблемы	ОПК-5 ОПК-9
4. Выбор структуры работы	Структура ВКР соответствует целям и задачам, содержание соответствует названиям разделов, части соразмерны	Структура ВКР соответствует целям и задачам, имеются незначительное рассогласование содержания и названия	Имеется ряд нарушений в выборе структуры ВКР	Структура работы не обоснована	УК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-9

		разделов, некоторая их несоразмерность			
5. Оформ-Оформление выводов и заключения	Выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работы. В заключении указаны возможности внедрения и дальнейшие перспективы работы	Выводы и заключение в целом обоснованы; содержание работы допускает дополнительные выводы	Имеются логические погрешности в выводах их недостаточная обоснованность	Выводы и заключения не обоснованы	УК-2 УК-3 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-8 ПК-2 ПК-4 ПК-7
6. Глубина теоретического анализа темы	Изучены основные теоретические работы, посвященные проблеме ВКР, проведен сравнительно- сопоставительный анализ источников, выделены основные методологические и теоретические подходы к решению проблемы.	Изучена большая часть основных работ, проведен их сравнительно-сопоставительный анализ, определена собственная теоретическая позиция автора	Изучены недостаточно основные работы по проблеме, теоретический анализ носит описательный характер	Не изучены основные работы, отсутствует анализ источников, «сплошное» конспектирование работ	УК-1 УК-3 ОПК-2 ОПК-8 ПК-2 ПК-4
7. Обоснованность практической части исследования	Определена методика и обоснованы методы, методика, сроки и база исследования в соответствии с целью и задачами ВКР	Определены и в основном обоснованы методы, сроки, база исследования	Методы и методика исследования недостаточно или частично обоснованы, база и сроки исследований соответствуют целям	Методы, база, сроки исследования не соответствуют целям	УК-1 УК-3 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-8 ПК-2 ПК-4 ПК-7
8. Объем работы	60-80 стр., выдержано соотношение частей по объему	Работа превышает рекомендуемый объем, теоретическая часть превышает по объему практическую	Работа меньше рекомендуемого объема, как в теоретической, так и в практической части	Работа не соответствует требованиям по объему	ОПК-5 ОПК-9
9. Оформ-Оформление работы	Ссылки, графики, таблицы, заголовки, оглавление оформлено безупречно, работа «вычитана»	Имеются отдельные нарушения в оформлении	Имеется ряд нарушений в оформлении ВКР.	Работа не вычитана, содержит орфографические, пунктуационные ошибки.	ОПК-9 ПК-6 ПК-7
10. Степень организованности и самостоятельности при выполнении работы	Соблюдается график выполнения ВКР, проявляется высокая степень самостоятельности в подборе и анализе литературы.	График выполнения ВКР в основном соблюдается, работа выполняется в сотрудничестве с руководителем.	График соблюдается, работа ведется в рамках указаний руководителя	График не соблюдается, указания руководителя выполняются частично или не выполняются	ОПК-5 ПК-2 ПК-4 ПК-9
11. Уровень защиты ВКР	Студент раскрыл сущность своей работы, точно ответил на вопросы, продемонстрировал умение вести дискуссию, отстаивать	В целом раскрыта сущность работы, даны точные ответы на вопросы; отчасти студент испытывает за-	Сущность работы раскрыта частично, ответы на вопросы недостаточно убе-	Сущность работы осознана недостаточно, студент слабо ориентируется в содержании	УК-3 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-8 ПК-4 ПК-6

	свою позицию, признавать возможные недочеты	труднения в ведении дискуссии	дительны	ВКР	ПК-7
12. Владение научным стилем устной и письменной речи	Текст ВКР и выступление выпускника в ходе защиты логичны, последовательны, грамотны, репрезентативны, используется фразеология научного стиля, соблюдаются грамматические и синтаксические особенности научного стиля	Студент в основном владеет научным стилем речи	Студент частично владеет научным стилем речи	Студент не владеет научным стилем речи	УК-1 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-8 ОПК-9 ПК-6
Уровень сформированности компетенций	**Компетенции сформированы на высоком уровне**		**Компетенции сформированы на пороговом уровне**	**Компетенции не сформированы**	

3.5. Темы выпускных квалификационных работ

1. Современные средства оценивания достижений будущих рабочих / служащих / специалистов среднего звена (на примере подготовки по профессии «Повар, кондитер»).
2. Дополнительное образование будущих рабочих / служащих / специалистов среднего звена как отражение единства учебной и внеучебной деятельности по достижению образовательных результатов.
3. Современные образовательные технологии в процессе подготовки будущих рабочих / служащих / специалистов среднего звена.
4. Интерактивное обучение в системе профессиональной подготовки будущих рабочих / служащих / специалистов среднего звена в системе СПО.
5. Использование кейсов в профессиональной подготовке будущих рабочих / служащих / специалистов среднего звена.
6. Организационно-педагогические условия подготовки будущего мастера профессионального обучения.
7. Кейс-технологии в формировании научно-исследовательских компетенций будущего педагога профессионального обучения.
8. Проектирование программы обучения менеджеров в оконном бизнесе.
9. Разработка методических рекомендаций по использованию проблемных ситуаций при подготовке специалистов автосервиса.
10. Интерактивные методы обучения в формировании профессиональных компетенций будущего технолога пищевой промышленности.
11. Проектирование программы инклюзивного обучения продавцов, контролеров-кассиров.
12. Проектирование программы переподготовки персонала сервисной организации (на примере частной компании «Связной»).
13. Разработка проекта программы подготовки специалиста по продаже страховых продуктов.
14. Разработка курса повышения квалификации «Тайм-менеджмент» для менеджеров сервисных предприятий.
15. Организационно-педагогические условия реализации метода проектов при подготовке мастера производственного обучения в системе СПО.
16. Разработка программы обучения рабочих кадров в системе повышения квалификации.

17. Разработка программы повышения квалификации банковского персонала (на примере «Сбербанк России»).

18. Организационно-педагогические условия реализации информационных технологий в СПО на примере подготовки архитекторов.

19. Методическое обеспечение программы переподготовки специалистов автосервиса.

20. Разработка заданий для демонстрационного экзамена в системе профессиональной подготовки.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение итоговой государственной аттестации

4.1. Основная литература

4.1.1. Печатные издания:

1. Рыжова Н.И. Маркетинг в сервисе: учеб. пособие / Рыжова Н.И. ; Забайкальский Государственный университет. - Чита : ЗабГУ, 2019. - 126 с.

2. Устюжина А.Ю. Методика профессионального обучения : учеб. пособие /А.Ю. Устюжина - Чита: ЗабГУ, 2017. 170 с. http://mpro.zabgu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/941

3. Устюжина А.Ю. Сервисная деятельность: учеб. пособие /А.Ю. Устюжина. - Чита: ЗабГУ, 2016. 147 с. Режим доступа: http://mpro.zabgu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/941

4.1.2. Издания из ЭБС:

1. Афанасьев В.В. Методология и методы научного исследования: Учебное пособие. М.: Издательство Юрайт, 2021. – 154 с. https://urait.ru/bcode/472343

2. Крежевских О. В. Методика профессионального обучения. Теория и методика интерпрофессионального образования : Учебное пособие для вузов / Крежевских О. В. - Москва : Юрайт, 2021. - 132 с. https://urait.ru/bcode/475885

3. Курочкина А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 172 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — https://urait.ru/bcode/470280

4. Методика профессионального обучения : Учебное пособие для вузов / под общ. ред. Блинова В.И. - Москва : Юрайт, 2021. - 219 с. https://urait.ru/bcode/475531

5. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. https://urait.ru/bcode/467229

4.2. Дополнительная литература

4.2.1. Печатные издания:

4.2.2. Издания из ЭБС:

1. Блинов В.И. Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся : Учебное пособие / Блинов Владимир Игоревич; Блинов В.И. - отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2021. – 133. https://urait.ru/bcode/472375

2. Бусыгина Н. П. Качественные и количественные методы исследований в психологии: Учебник. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 423. https://urait.ru/bcode/468950

3. Образцов П.И. Методология педагогического исследования: Учебное пособие для вузов. 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 156 с. https://urait.ru/bcode/472280

4. Плаксина И.В. Интерактивные образовательные технологии : Учебное пособие для вузов / Плаксина Ирина Васильевна; Плаксина И.В. - 3-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2021. – 151. https://urait.ru/bcode/470657

5. Слизкова Е.В. Виды оценочных средств. Подготовка практикоориентированного педагога : Практическое пособие. - Москва : Юрайт, 2021. - 138 с. https://urait.ru/bcode/473319.

4.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Каждому студенту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа из любой точки, в которой имеется Интернет, к информационно-справочным и поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у вуза заключен договор (ЭБС «Троицкий мост»; ЭБС «Лань»; ЭБС «Юрайт»; ЭБС «Консультант студента»; «Электронно-библиотечная система elibrary»; «Электронная библиотека диссертаций»).

Научно-образовательные ресурсы открытого доступа

http://www.edu.ru Федеральный портал «Российское образование»

http://vestniknews.ru Вестник образования России

Справочные ресурсы

http://window.edu.ru Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования

Электронные библиотеки

http://www.nlr.ru/ Российская национальная библиотека

https://www.prlib.ru/ Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина

http://www.gnpbu.ru/ Государственная научная педагогическая библиотека им. Ушинского

http://studentam.net/ Электронная библиотека учебников

http://www.rasl.ru/ Библиотека Российской Академии наук

4.4. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения:

1. ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 г.; срок действия - бессрочно).
2. ESET NOD32 Smart Security Business Edition (договор № 223-1/19-ЗК от 24.09.2019 г, срок действия – октябрь 2022 г.).
3. Foxit Reader (право использования ПО предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html; срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя).
4. MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 г., срок действия - бессрочно; договор № 223-799 от 30.12.2014г., срок действия - бессрочно).
5. MS Windows 7 (договор № 223П/18-1 от 13.02.2018г.; срок действия - бессрочно).
6. АИБС "МегаПро" (договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 г.; срок действия - бессрочно).

5.Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием

Помещение для самостоятельной работы	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, наличие компьютеров
Учебные аудитории для государственной итоговой аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием

Группа разработчиков:

к. пед. н., доцент, доцент кафедры Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий — А.В. Шевкун

к. пед. н, доцент кафедры Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий — А.Ю. Устюжина

Рассмотрена на заседании кафедры ТМПОСиТ:
(протокол от «30» августа 2021 г. №1)

Зав. кафедрой ТМПОСиТ — М.И. Мелихова